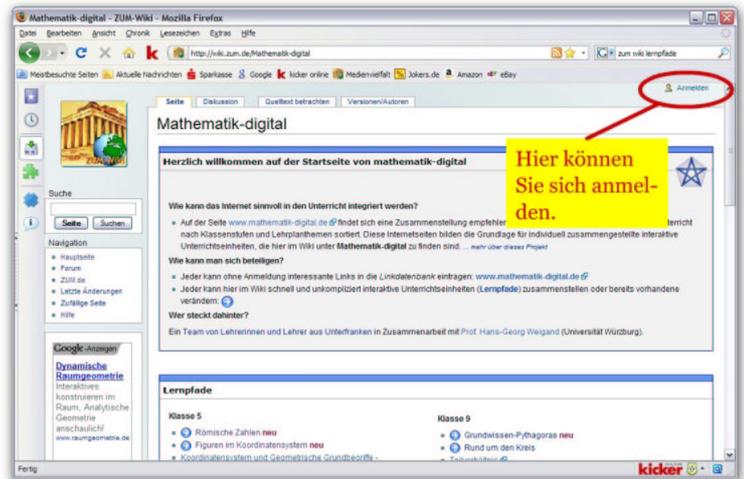


Arbeiten im ZUM-Wiki

1 Anmeldung

Um sich im ZUM-Wiki anzumelden, müssen Sie es natürlich zunächst im Internet finden. Sie öffnen daher als erstes die Seite <http://wiki.zum.de/Mathematik-digital>



Rechts oben finden Sie (relativ unscheinbar) das Feld „Anmelden“.



Wenn Sie diesem Link folgen, kommen Sie auf die Seite „Anmelden“. Dort müssen Sie beim ersten Mal die Option „Neues Benutzerkonto anlegen“ wählen. In der folgenden Maske müssen nun fünf Felder ausgefüllt werden. Für die weitere Zusammenarbeit ist es sinnvoll entweder den echten Namen oder einen möglichst suggestiven Namen zu wählen. Zu beach-

ten ist, dass der erste Buchstabe automatisch groß geschrieben wird. Mit einem Klick auf „Neues Benutzerkonto anlegen“ wird die Registrierung abgeschlossen.



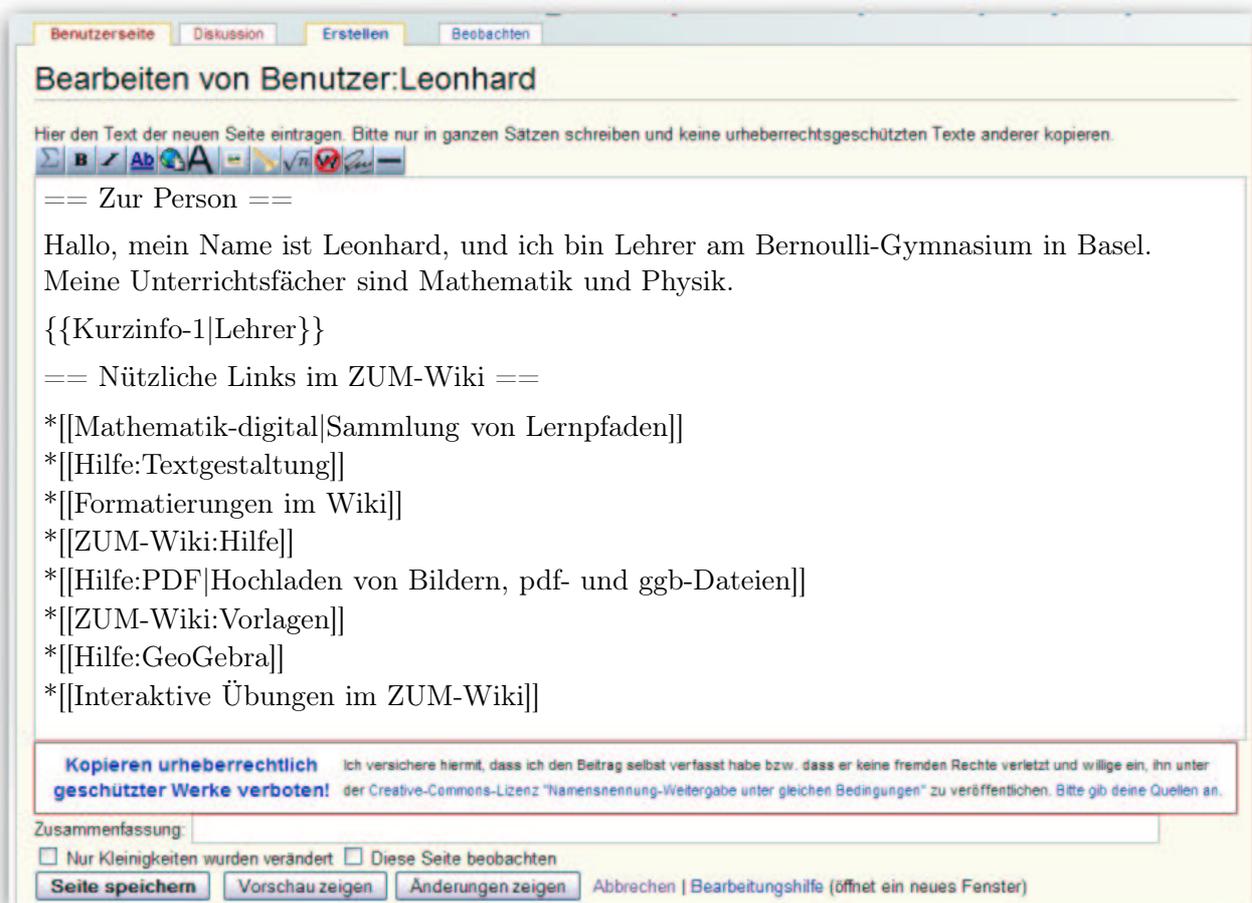
Sie sind nun im ZUM-Wiki angemeldet. Als angemeldeter Benutzer können Sie jederzeit die bestehenden Seiten und Lernpfade verändern und verbessern. Die erste Seite, an der Sie Ihre neuen Möglichkeiten erproben sollten, ist Ihre Benutzerseite. Sie gelangen zu Ihrer Benutzerseite, indem Sie Ihren Benutzernamen anklicken. Diesen finden Sie (sofern Sie angemeldet sind) oben in der Mitte.



Im nächsten Kapitel werden wir uns um die Einrichtung Ihrer Benutzerseite kümmern. Die Anmeldung im ZUM-Wiki ist jedenfalls in Zukunft schnell erledigt: Als registrierter Benutzer können Sie sich auf der Seite <http://wiki.zum.de/Spezial:Anmelden> in Sekundenschnelle anmelden.

2 Einrichtung Ihrer Benutzerseite

Wenn Sie Ihre Benutzerseite aufgerufen haben, klicken Sie die Registrierkarte „Erstellen“ an. Dadurch erhalten Sie die Möglichkeit, Ihre Benutzerseite zu editieren. In das Textfeld, welches erscheint, können Sie Informationen zu Ihrer Person sowie einige Links, die für Sie wichtig sind, eintragen.



Lassen Sie sich zunächst die Vorschau anzeigen (Button unterhalb des Textfeldes). Wenn Sie mit dem Ergebnis zufrieden sind, dann speichern Sie die Seite.

3 Anlegen von neuen Seiten

Um eine neue Seite (als Unterseite Ihrer Benutzerseite) anzulegen, gehen Sie folgendermaßen vor:

Zunächst fügen Sie Ihrer Benutzerseite (die Sie nach obigem Schema bearbeiten können) einen neuen Link hinzu, z. B. [[Benutzer:Leonhard/Fortbildung|Mein erster Lernpfad]]

Dadurch legen Sie die Seite „Fortbildung“ als Unterseite Ihrer Benutzerseite an. Angezeigt wird der Link als „Mein erster Lernpfad“. Wie oben speichern Sie die Veränderungen an Ihrer Benutzerseite.

Anschließend klicken Sie den (noch roten) Link an: Es öffnet sich die Bearbeiten-Seite der neuen Unterseite. Die neue Unterseite können Sie nun nach Belieben gestalten. Vergessen Sie am Ende das Speichern nicht!

4 Links

Nichts ist einfacher als eine Seite zu verlinken: Die URL wird einfach in eckige Klammern gesetzt, also z. B. [http://www.mathematik-digital.de]. Nun sollte man sich noch einen suggestiven Link-Text überlegen. Diesen fügt man dann, durch ein Leerzeichen von der URL abgetrennt, ein: [http://www.mathematik-digital.de Links zu interaktiven Mathe-Materialien].

Links, die auf Seiten des ZUM-Wikis zeigen, werden in doppelte eckige Klammern gesetzt: [[Mathematik-digital]] verlinkt die Seite <http://wiki.zum.de/Mathematik-digital>. Auch wenn diese Seiten häufig bereits einen suggestiven Titel besitzen, ist es möglich, einen abweichenden Link-Text anzuzeigen. Dieser wird hinter einem senkrechten Strich eingegeben: [[Mathematik-digital|Lernpfade]].

Man sieht: Das Anlegen von neuen Seiten ist nichts anderes als eine Verlinkung von zunächst nicht existenten Seiten innerhalb des ZUM-Wikis.

5 Textgestaltung und Formeln

Wenn Sie dies schreiben...	...erreichen Sie das:	
= Überschrift 1 =	Überschrift 1	
== Überschrift 2 ==	Überschrift 2	
=== Überschrift 3 ===	Überschrift 3	
Zeilen- umbruch	Zeilen- umbruch	
''kursiv'' '''fett''' ''''fett und kursiv''''	<i>kursiv</i> fett <i>fett und kursiv</i>	 
Text ^{hochgestellt} Text _{tiefgestellt}	Text ^{hochgestellt} Text _{tiefgestellt}	 
: eingerückt :: doppelt eingerückt	eingerückt doppelt eingerückt	
Eine ---- Linie	Eine ----- Linie	

Eine etwas ausführlichere Auflistung von Elementen zur Textformatierung finden Sie unter <http://wiki.zum.de/Hilfe:Textgestaltung>.

Wenn Sie einen Text mit mathematischer Formel schreiben wollen, müssen Sie das Symbol für die sog. „TEX-Box“  anklicken und dann Ihre Formel, ähnlich wie im Formel-Editor von Word, zusammenstellen.

Falls Sie sich mit L^AT_EX auskennen, geht es noch schneller: Sie setzen die gewünschte Formel einfach in eine <math>-Umgebung, z.B.

Wenn Sie dies schreiben...

$\sum_{n=1}^{100} n = 5050$

...erreichen Sie das:

$$\sum_{n=1}^{100} n = 5050.$$

Hilfe-Seite zu LaTeX: <http://www.zum.de/wiki/index.php/Hilfe:Latex>

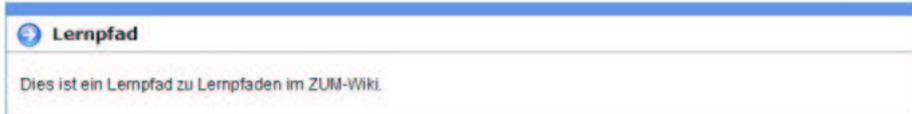
6 Vorlagen

6.1 Vorlage für eine Kurzinfo zum Lernpfad

```
{{Lernpfad|<Text>}}
```

Beispiel: `{{Lernpfad|Dies ist ein Lernpfad zu Lernpfaden im ZUM-Wiki.}}`

bewirkt:



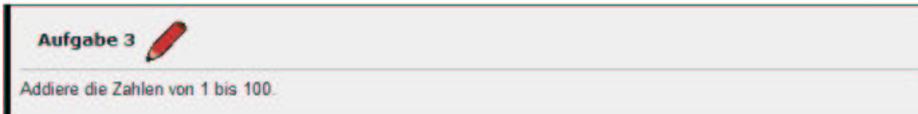
6.2 Vorlagen für Aufgaben

```
{{Arbeit|ARBEIT=<Arbeitsauftrag>}}
```

```
{{Arbeiten|NUMMER=<1, 2 oder 3>|ARBEIT=<Arbeitsauftrag>}}
```

Beispiel: `{{Arbeiten|NUMMER=3|ARBEIT=Addiere die Zahlen von 1 bis 100.}}`

bewirkt:



6.3 Vorlage für einen Merksatz

```
{{Merken|MERK=<Text nach Belieben>}}
```

Beispiel: `{{Merken|MERK=Man lernt nie aus.}}`

bewirkt:



6.4 Vorlage für die Angabe der Autoren eines Lernpfades

```
{{Autoren|<Autoren>}}
```

Beispiel: `{{Autoren|Reinhard Schmidt, Christian Schmidt, Maria Eirich, Andrea Schellmann}}`

bewirkt:



Weitere Informationen zu Vorlagen: <http://wiki.zum.de/ZUM-Wiki:Vorlagen>.

Vorlagen für die Schule: http://wiki.zum.de/ZUM-Wiki:Vorlagen/Für_die_Schule.



7 Dateien hochladen - Bilder, pdf und ggb

Bei den Links, die Sie links sehen, finden Sie unter *Werkzeuge* den Link „Hochladen“.

Wenn Sie diesen Link anklicken, öffnet sich die Seite zum Hochladen einer Datei.

Auf dieser Seite können Sie - wie beim Emailanhang - die Quelldatei auswählen und, nachdem Sie Beschreibung und Quellenangabe eingegeben haben, die Datei hochladen.

Wenn Sie die Datei hochgeladen haben, können Sie sie in Ihre Seite einbinden.

- 1) Bei einem Bild schreiben Sie `[[Bild:Beispiel.jpg]]`. Dabei ersetzen Sie `Beispiel.jpg` durch den Dateinamen.
- 2) Bei einer pdf-Datei schreiben Sie `{{pdf|Beispiel.pdf|Dies ist eine pdf-Datei}}`. Dabei ersetzen Sie `Beispiel.pdf` durch den Dateinamen.
- 3) Bei einer ggb-Datei können Sie sich zwar auch, analog zum Einbinden von pdf-Dateien, mit der Zeile `{{ggb|Beispiel.ggb|Dies ist eine GeoGebra-Datei}}` begnügen. Eleganter sind aber die folgenden Optionen:

GeoGebra-Applet als Knopf

```
<ggb_applet height=„100“ width=„200“ type=„button“ filename=„Beispiel.ggb“ />
```

GeoGebra-Applet mit Reset-Icon, aber ohne Menü-Leiste

```
<ggb_applet height=„100“ width=„200“ showMenuBar=„false“ showResetIcon=„true“ filename=„Beispiel.ggb“ />
```

Einen ausführlichen Artikel zu Einbindung von GeoGebra-Applets finden Sie unter

<http://http://wiki.zum.de/Hilfe:GeoGebra> .

8 Listen und Tabellen

8.1 Listen

Wenn Sie dies schreiben...	...erreichen Sie das:
* Dieses * Jenes ** Jenes hier ** Jenes dort * Welches	■ Dieses ■ Jenes ■ Jenes hier ■ Jenes dort ■ Welches
# Dieses # Jenes ## Jenes hier ## Jenes dort # Welches	1. Dieses 2. Jenes 1. Jenes hier 2. Jenes dort 3. Welches

8.2 Tabellen

Wenn Sie dies schreiben...	...erreichen Sie das:
{ Zelle 1 Zelle 2 }	Zelle 1 Zelle 2
{ Zelle 1 Zelle 2 - Zelle 3 Zelle 3 }	Zelle 1 Zelle 2 Zelle 3 Zelle 3

Einen ausführlichen Artikel zu Tabellen finden Sie unter <http://http://wiki.zum.de/Hilfe:Tabellen>.